

SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE/KOŃCOWE¹⁾)²⁾

z wykonania zadania publicznego

System monitoringu

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 12.06.2014r. do 31.12.2016r.

określonego w umowie nr PS/B/VI/1/6/270/2014-2016

zawartej w dniu 08.07.2014 roku pomiędzy

Miastem Stołecznym Warszawą z siedzibą w Warszawie, Pl. Bankowy 3/5

(nazwa Zleceniodawcy)

a Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom z siedzibą przy ul. Wileńskiej 13

lok.41, 03-409 Warszawa. KRS 0000211297

(nazwa Zleceniobiorcy/(-ów), siedziba, nr Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji³⁾)

Data złożenia sprawozdania⁴⁾

30 stycznia 2017 roku

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Informacja czy zakładane cele realizacji zadania publicznego zostały osiągnięte w wymiarze określonym w części III pkt 6 oferty. Jeśli nie, wskazać dlaczego.

Cele realizacji zadania publicznego zostały osiągnięte.			
Celem głównym projektu było zapewnienie stałego dostępu do systemu informatycznego gromadzenia danych i ich analizy we wszystkich placówkach wsparcia dzieci i rodziny działających na terenie m.st. Warszawy ze szczególnym uwzględnieniem placówek wsparcia dziennego w terminie 15.05.2014 – 31.12.2016.			
Cele szczegółowe			
	CELE:	WSKAŹNIKI:	REZULTATY:
A	Zaprojektowanie systemu monitoringu	Liczba nowo powstałych systemów monitoringu	Wzrost liczby systemów monitoringu
B	Wdrożenie systemu monitoringu udzielanego wsparcia	Liczba placówek, które korzystają z systemu monitoringu wsparcia	Wzrost liczby placówek korzystających z systemu monitoringu
C	Wdrożenie systemu monitoringu wskaźników	Liczba placówek, które korzystają z systemu monitoringu wskaźników	Wzrost liczby placówek korzystających z systemu monitoringu
		Liczba dzieci, wobec których prowadzony jest monitoring wsparcia i/lub wskaźników	Wzrost liczby dzieci, wobec których prowadzony jest monitoring wsparcia i wskaźników
W ramach projektu zapewniono stały dostęp do systemu informatycznego gromadzenia danych i ich analizy organizacjom zrzeszonym w starych konsorcjach. Zapewniono również dostęp do narzędzi gromadzenia danych organizacjom zrzeszonym w nowych konsorcjach. Dostęp do systemu dla wszystkich placówek wsparcia także został zagwarantowany.			
W przypadku celów szczegółowych, cele te zostały osiągnięte:			
A – powstał nowy system monitoringu			
B – liczba placówek korzystających z systemu monitoringu obecnie wzrosła teraz jest ich 72			
C- liczba dzieci, wobec których jest prowadzony monitoring również wzrosła obecnie jest ich 8 338 + 681 dzieci z Centrum wspierania Rodzin „Rodzina Warszawa”			

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem organizacji pozarządowych, podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie, lub innych podmiotów wykonujących poszczególne działania określone w części III pkt 9 oferty.⁵⁾

Zaplanowane działania zostały zrealizowane przez Stowarzyszenie Q Zmianom zgodnie z zaktualizowanym harmonogramem i kosztorysem, które są załącznikami do umowy nr PS/B/VI/1/6/270/2014-2016 zawartej w dniu 8.07.2014 r.

Zadanie publiczne realizowane w okresie od **15.05.2014** do **31.12.2014**

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania	Terminy realizacji poszczególnych	Zleceniobiorca lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
	działań	
Analiza potrzeb placówek wsparcia dziennego	czerwiec – 31 grudnia 2014	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom
Zatrudnienie personelu W tej fazie został zorganizowany i zatrudniony zespół ekspertów, którzy są odpowiedzialni za stworzenie skutecznego i praktycznego systemu monitoringu wskaźników. W skład zespołu weszło kilkanaście osób, w tym eksperci z zakresu systemów informatycznych oraz osoby doświadczone w dziedzinie projektów społecznych i zagadnień rewitalizacji. Zostały podpisane z nimi należyte umowy.		
Zakup urządzeń i oprogramowania do realizacji projektu Zostały zakupione 2 laptopy, oraz oprogramowania do tych laptopów umożliwiające wykonywanie na nich prac w systemie. Dodatkowo, zakupiono rzutnik multimedialny, który będzie służył do		
Stworzenie planu systemu Na bazie założeń zostanie stworzony i rozrysowany plan systemu.		
Konsultacje z organizacjami Zostały zorganizowane spotkania konsultacyjne z organizacjami – przedstawicielami poszczególnych placówek wsparcia dziennego oraz konsorcjów prowadzących rewitalizację. Miało to miejsce w wakacje, w październiku i grudniu. Do zaplanowania nowego systemu wykorzystano uwagi organizacji, które pracują na starym systemie. Szczegółowy przegląd pod tym względem starego systemu odbył się w wakacje. Włączono do systemu rozważania organizacji nt. wskaźników wyrażone podczas seminarium LSW.		
Stworzenie systemu monitoringu	czerwiec – 31 grudnia 2014	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom
Zakup urządzeń gromadzących dane Została zawarta umowa dotycząca przechowywania danych z firmą IQ.pl. Firma hostingowa IQ.pl stosuje wysoki poziom zabezpieczeń wskazany w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych		

<p>osobowych. Stosowane urządzenia to wieloprocesorowe platformy serwerowe 12. Generacji PowerEdge® firmy DELL®. Dla maksymalnej ochrony danych serwery IQ PL wyposażone zostały w sprzętowe macierze RAID. Backupy serwerów wykonywane są w oparciu o system backupu wykorzystujący macierz o pojemności 300 TB i znajdują się w innej lokalizacji niż sama serwerownia. Infrastruktura sieciowa jest wykonana w standardzie 10G zgodnie z zasadą "No Single Point of Failure" (ang. brak pojedynczego punktu awarii). Procedury zgodne z Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji ISO 27001. Serwer posiada dwa niezależne systemy detekcji dymu i ognia oraz biometryczny system kontroli dostępu.</p>		
<p>Zaprojektowanie systemu i stworzenie architektury systemu</p> <p>Została rozpisana szczegółowo funkcjonalność systemu, w formie specyfikacji funkcjonalnej systemu, zaprojektowane poszczególne okienka, struktura i połączenia, a także wygląd. Wygląd oraz funkcjonalność były konsultowane z przedstawicielami Urzędu Miasta.</p> <p>Stworzono ścieżkę dostępu do systemu, sposób automatycznego tworzenia kont dla nowych użytkowników, formę zapisu różnych zajęć: tzw. dzienniki zajęć, nowe raporty, itp. Zaprojektowano m.in. generator raportów oraz raporty automatyczne, dostępne dla kierowników danej placówki. Stworzono udoskonalenia w postaci autouzupełniania rubryk. Cała architektura systemu została oparta o zapisy we wniosku aplikacyjnym.</p> <p>Przy tworzeniu systemu wzięto pod uwagę podstawowe cechy systemów informatycznych, takie jak:</p> <p>dyspozycyjność, aktualność, rzetelność, straty informacyjne, porównywalność, niezawodność, przetwarzalność, elastyczność, wydajność, koszty eksploatacji, szczegółowość, stabilność, aktywność, priorytetowość, poufność, przyjacielskość, bezpieczeństwo.</p>		
<p>Rozwijanie architektury i wprowadzanie aktualizacji</p> <p>Przez cały okres trwania projektu zarówno stary, jak i nowy system był rozwijany i aktualizowany, tak aby jak najlepiej odpowiadać na potrzeby jego odbiorców. Na bieżąco są zapisywane proponowane modyfikacje. Stworzono już kalendarz modyfikacji na 2015 rok.</p>		
<p>Testowanie funkcjonalności systemu</p> <p>Przeprowadzenie jednej fazy testowej</p> <p>Każdy z elementów systemu, a także raportów został przetestowany na fikcyjnych danych. Szczególną uwagę zwrócono na testowanie dostępu do danego typu danych poszczególnych organizacji – aby uniknąć sytuacji, w której organizacja nieuprawniona będzie widziała wpisy innej organizacji z konsorcjum.</p>	<p>1 września – 31 grudnia 2014</p>	<p>Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom</p>
<p>Wdrożenie systemu monitoringu</p> <p>Zaprojektowanie i stworzenie oraz konsultacje prawne regulaminu, formularza zapisów i instrukcji dla użytkowników systemu</p> <p>Został stworzony regulamin systemu, który będzie akceptowany przez organizację online, przy rejestrowaniu organizacji. Regulamin ten obowiązuje do bieżącej aktualizacji danych w systemie. Dodatkowo stworzono formularz zapisów on-line dla użytkowników indywidualnych oraz konsorcjów, a także instrukcję dla użytkownika systemu. Przygotowano także wzór umowy powierzenia, która będzie podpisywana trójstronnie w celu udostępnienia systemu organizacjom oraz wzory: polityki</p>	<p>1 września – 31 grudnia 2014</p>	<p>Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom</p>

bezpieczeństwa i instrukcji zarządzania systemem do wdrożenia przez organizację. Dokumenty te zyskały akceptację działu prawnego i bezpieczeństwa Urzędu Miasta.		
Stworzenie kampanii promującej i informującej o systemie Stworzono materiały promocyjne informujące o systemie, strona internetowa systemu oraz intro systemu. Powstały także 3 prezentacje o systemie. System był promowany podczas spotkań informacyjnych.		
Szkolenia informacyjne Przeprowadzono krótkie szkolenia informacyjne o systemie: jedno przeznaczone dla PWD, drugie dla Urzędu Miasta.		
Nadawanie uprawnień Rozpoczęto to działanie. Nadano uprawnienia przedstawicielom organizacji Q Zmianom, w celu oceny systemu.		
Utrzymanie systemu – działania przeznaczone do realizacji w 2015-2016 roku.	-	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.01.2015 do 30.06.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania	Terminy realizacji poszczególnych	Zleceniobiorca lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
	działań	
Analiza potrzeb placówek wsparcia dziennego		
Zatrudnienie personelu W tej fazie został zorganizowany i zatrudniony zespół ekspertów, którzy są odpowiedzialni za stworzenie skutecznego i praktycznego systemu monitoringu wskaźników. W skład zespołu weszło kilkanaście osób, w tym eksperci z zakresu systemów informatycznych oraz osoby doświadczone w dziedzinie projektów społecznych i zagadnień rewitalizacji. Zostały podpisane z nimi należyte umowy.		
Konsultacje z organizacjami Zostały zorganizowane spotkania konsultacyjne z organizacjami – przedstawicielami poszczególnych placówek wsparcia dziennego oraz konsorcjów prowadzących rewitalizację. Miało to miejsce w styczniu. Do zaplanowania nowego systemu wykorzystano uwagi organizacji, które pracują na starym systemie. Włączono do systemu rozważania organizacji nt. wskaźników wyrażone podczas seminarium LSW oraz dostosowanie systemu do wskaźników przedstawionych przez Biuro Pomocy i Projektów Społecznych jako załącznik nr 5 do ogłoszenia konkursowego PROWADZENIE ZINTEGROWANYCH DZIAŁAŃ SKIEROWANYCH DO DZIECI I MŁODZIEŻY W WIEKU 6-18 LAT W RAMACH LOKALNYCH SYSTEMÓW WSPARCIA NA OBSZARZE REWITALIZOWANYM PRAGI PÓŁNOC, PRAGI POŁUDNIE I TARGÓWKA.	1 stycznia – 30 czerwca 2015	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom
Stworzenie systemu monitoringu	1 stycznia – 30	Stowarzyszenie na Rzecz
Zakup urządzeń gromadzących dane		

<p>Serwer zakupiony w poprzednim okresie rozliczeniowym był nadal wykorzystywany.</p> <p>Rozwijanie architektury i wprowadzanie aktualizacji Przez cały okres trwania projektu zarówno stary, jak i nowy system był rozwijany i aktualizowany, tak aby jak najpełniej odpowiadać na potrzeby jego odbiorców. Na bieżąco są zapisywane proponowane modyfikacje. Stworzono już kalendarz modyfikacji na kolejne okresy. Wśród wprowadzonych udoskonaleń znalazły się, m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wprowadzenie i przetestowane bardziej czytelny komunikatu: zapisz zmiany • Dodano specjalną aplikację do zgłaszania problemów przez użytkowników wewnątrz bazy • zintegrowano dodawane zajęcia do kalendarza projektu – aby zajęcia tworzone w BAZIE automatycznie były widoczne w kalendarzu • stworzono mechanizm importu danych z excela • oznaczono pola obowiązkowe do wypełnienia przez użytkowników • dopracowano istniejące i dodano nowe raporty • dodano dodatkowe rubryki 	<p>czerwca 2015</p>	<p>Rozwoju i Pomocy Q Zmianom</p>																																
<p>Testowanie funkcjonalności systemu</p> <p>Przeprowadzenie jednej fazy testowej Każydy z nowo dodanych elementów systemu, a także raportów został ponownie przetestowany na fikcyjnych danych.</p>	<p>1 stycznia – 30 czerwca 2015</p>	<p>Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom</p>																																
<p>Wdrożenie systemu monitoringu</p> <p>Przeprowadzenie kampanii promującej i informującej o systemie Stworzono materiały promocyjne informujące o systemie, aktualizowano i dopełniono stronę internetową systemu oraz intro systemu. Powstały 3 filmiki instruktażowe o systemie. System był promowany podczas spotkań informacyjnych.</p> <p>Szkolenia informacyjne Przeprowadzono krótkie szkolenia informacyjne o systemie</p> <table border="1" data-bbox="204 1308 943 1973"> <thead> <tr> <th>Data</th> <th>Godziny</th> <th>Temat/grupa docelowa</th> <th>Liczba uczestników</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7.01.2015</td> <td>3</td> <td>Konsultacje nowego systemu z organizacjami</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>20.01.2015</td> <td>4</td> <td>Szkolenie dla nowych konsorcjów na szkoleniowej wersji systemu Baza Monitorująca</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>25.02.2015</td> <td>3</td> <td>Szkolenie dla pracowników Urzędu Miasta z funkcji dostępnych tylko dla nich</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>30.03.2015</td> <td>3</td> <td>Szkolenie dla przedstawicieli organizacji, którzy korzystali ze starej wersji systemu</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>30.04.2015</td> <td>3</td> <td>Szkolenie dla pracowników ZOW</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>19.06.2015</td> <td>3,5</td> <td>Szkolenie dla organizacji, które pomyślnie przeszły proces rejestracji do BM</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>26.06.2015</td> <td>3,5</td> <td>Szkolenie dla organizacji, które pomyślnie przeszły proces rejestracji do BM</td> <td>8</td> </tr> </tbody> </table>	Data	Godziny	Temat/grupa docelowa	Liczba uczestników	7.01.2015	3	Konsultacje nowego systemu z organizacjami	4	20.01.2015	4	Szkolenie dla nowych konsorcjów na szkoleniowej wersji systemu Baza Monitorująca	9	25.02.2015	3	Szkolenie dla pracowników Urzędu Miasta z funkcji dostępnych tylko dla nich	3	30.03.2015	3	Szkolenie dla przedstawicieli organizacji, którzy korzystali ze starej wersji systemu	3	30.04.2015	3	Szkolenie dla pracowników ZOW	10	19.06.2015	3,5	Szkolenie dla organizacji, które pomyślnie przeszły proces rejestracji do BM	2	26.06.2015	3,5	Szkolenie dla organizacji, które pomyślnie przeszły proces rejestracji do BM	8	<p>1 stycznia – 30 czerwca 2015</p>	<p>Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom</p>
Data	Godziny	Temat/grupa docelowa	Liczba uczestników																															
7.01.2015	3	Konsultacje nowego systemu z organizacjami	4																															
20.01.2015	4	Szkolenie dla nowych konsorcjów na szkoleniowej wersji systemu Baza Monitorująca	9																															
25.02.2015	3	Szkolenie dla pracowników Urzędu Miasta z funkcji dostępnych tylko dla nich	3																															
30.03.2015	3	Szkolenie dla przedstawicieli organizacji, którzy korzystali ze starej wersji systemu	3																															
30.04.2015	3	Szkolenie dla pracowników ZOW	10																															
19.06.2015	3,5	Szkolenie dla organizacji, które pomyślnie przeszły proces rejestracji do BM	2																															
26.06.2015	3,5	Szkolenie dla organizacji, które pomyślnie przeszły proces rejestracji do BM	8																															

<p>Nadawanie uprawnień Rozpoczęto to działanie. Nadano uprawnienia przedstawicielom 7 organizacji, 11 organizacji przesłało swoje zgłoszenia.</p>		
<p>Utrzymanie systemu</p> <p>a.) Przyjmowanie zgłoszeń od organizacji Przyjęto 18 zgłoszeń od organizacji, 7 uzyskało dostęp, 6 jeszcze nie zostało rozpatrzonych, 2 zostały odrzucone, 1 zaakceptowany, 1 trafił do uaktualnienia.</p> <p>b.) Prowadzenie ewidencji kont Przez cały okres trwania projektu prowadzono ewidencję nadanych kont. Ewidencja ta może zostać przekazana na życzenie Urzędu.</p> <p>c.) Administracja bazą kont Główne działania w tym temacie objęły przesyłanie zapomnianych haseł oraz sprawdzanie nieprawidłowości zgłaszanych przez użytkowników.</p> <p>d.) Tworzenie cyklicznych raportów z systemu Powstał 1 cykliczny raport z danych zgromadzonych w systemie. Został on zaprezentowany w formie powerpoint oraz przesłany w rozszerzonej formie excel. Raport analizował dane zamieszczone w systemie przez stare konsorcja.</p> <p>e.) Help desk Na bieżąco odpowiadano na zadane pytania, które przychodzą na skrzynkę mailową: pomoc@baza-monitorujaca.pl Spisywano zadawane pytania i zamieszczono je na stronie w formie FAQ.</p> <p>f.) Wprowadzanie aktualizacji Dodano do systemu całą zaktualizowaną listę szkół. Wprowadzono aktualną typologię zajęć.</p> <p>g.) Tworzenie i przechowywanie back-upów Back-upy były tworzone na bieżąco, co dziennie. Każda kolejna wersja systemu była zapisywana w specjalnym rejestrze.</p>	-	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.07.2015 do 31.12.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania	Terminy realizacji poszczególnych	Zleceniobiorca lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
	działań	
Analiza potrzeb placówek wsparcia dziennego		Stowarzyszenie na Rzecz
Zatrudnienie personelu		

<p>W tej fazie został zorganizowany i zatrudniony zespół ekspertów, którzy są odpowiedzialni za stworzenie skutecznego i praktycznego systemu monitoringu wskaźników. W skład zespołu weszło kilka osób, w tym eksperci z zakresu systemów informatycznych oraz osoby doświadczone w dziedzinie projektów społecznych i zagadnień rewitalizacji. Zostały podpisane z nimi należyte umowy.</p>	1 lipca – 31 grudnia 2015	Rozwoju i Pomocy Q Zmianom
<p>Konsultacje z organizacjami Do udoskonalania nowego systemu wykorzystano uwagi organizacji zgłaszane podczas szkoleń, na help-desk, podczas konsultacji i spotkań informacyjnych.</p>		
<p>Stworzenie systemu monitoringu</p>		
<p>Zakup urządzeń gromadzących dane Zostało przedłużone użytkowanie serwera, zakupionego w 2014 roku. Parametry serwera zostały szczegółowo przedstawione w sprawozdaniu częściowym z 2014 roku. W obecnym okresie pozostały one takie same.</p>		
<p>Rozwijanie architektury i wprowadzanie aktualizacji Przez cały okres trwania projektu nowy system był rozwijany i aktualizowany, tak aby jak najpełniej odpowiadać na potrzeby jego odbiorców. Na bieżąco są zapisywane proponowane modyfikacje. Stworzono kalendarz modyfikacji na kolejne okresy. Wśród wprowadzonych udoskonaleń znalazły się, m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dodano specjalną aplikację do zgłaszania problemów przez użytkowników wewnątrz bazy • zintegrowano dodawane zajęcia do kalendarza projektu – aby zajęcia tworzone w BAZIE automatycznie były widoczne w kalendarzu • stworzono mechanizm importu danych z excela • oznaczono pola obowiązkowe do wypełnienia przez użytkowników • stworzono filtrowanie uczestników według poszczególnych projektów • uruchomiono implementację wskaźników własnych organizacji oraz wskaźników opisowych z możliwością dodania skali • zaimplementowano funkcjonalności dodawania osób powiązanych (kuratorzy, opiekunowie prawni, asystenci rodziny, pracownicy OPS) • wstawiono funkcję walidacji numeru PESEL i automatyzację wprowadzania na jego podstawie płci i daty urodzenia • wprowadzono mechanizm automatycznego generowania zajęć cyklicznych • wprowadzono możliwość definiowania różnych typów odbiorców zajęć i uwzględnienie ich w raportach • wprowadzono w dzienniku zajęć obecności usprawiedliwione • wdrożono mechanizm odrzucania wniosku o dostęp do bazy z możliwością podania przyczyny • zaimplementowano mechanizm samodzielnego resetu hasła dostępowego do Bazy Monitorującej • wdrożono funkcję grupowej zmiany klas – wprowadzając następstwo czasu • wdrożono mechanizm dodawania placówek podległych (z tym samym poziomem dostępu co placówka nadrzędna) • rozszerzono istniejące i dodano nowe raporty 	1 lipca – 31 grudnia 2015	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom
<p>Testowanie funkcjonalności systemu</p>		
<p>Przeprowadzenie jednej fazy testowej</p>	1 lipca – 31	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i

<p>Każdy z nowo dodanych elementów systemu, a także raportów został przetestowany na fikcyjnych danych. Testom poddano następujące funkcje systemu:</p>		<p>grudnia 2015</p>	<p>Pomocy Q Zmianom</p>
Funkcja	Pozwala na (cel):		
Organizacja sieciowa - hierarchia placówek	poprawna widoczność danych w ramach organizacji sieciowej. Organizacja centralna widzi wszystkie informacje placówek podległych, natomiast placówki podległe tylko swoje dane.		
Organizacja sieciowa - przydział użytkowników do placówek	pozwala na przypisanie poszczególnych użytkowników do odpowiednich placówek w organizacji sieciowej		
Usuwanie uczestnika z listy	usunięcie przez administratora organizacji uczestnika widniejącego na liście uczestników		
Pobranie danych uczestnika zajęć z projektu konsorcjalnego	pobranie danych uczestnika dodanego do bazy wcześniej przez użytkownika organizacji realizującej wspólny projekt w konsorcjum		
Reset hasła	ponowne przestanie hasła do pierwszego logowania		
Wymuszenie zmiany hasła	Wymuszenie zmiany hasła po jego zresetowaniu		
Grupowa zmiana klas	zmianę klas poprzez formularz		
Kokpit szeryfa – wykresy	wyświetlenie podstawowych informacji o realizacji projektów na wykresach		
Kokpit szeryfa – kalendarz	wyświetlenie podstawowych informacji o zajęciach w kalendarzu		
Dodawanie wartości wskaźników	dodanie wartości wskaźników dla wybranego okresu pomiaru		
Odtwarzanie filmów instruktażowych	obejrzenie filmów instruktażowych BM		
Organizacja sieciowa – placówki podległe	prawidłową widoczność danych przez użytkowników placówek podległych		
Wdrożenie systemu monitoringu			

<p>Przeprowadzenie kampanii promującej i informującej o systemie Stworzono materiały promocyjne informujące o systemie, aktualizowano i dopełniono stronę internetową systemu oraz intro systemu. Powstały 3 dodatkowe filmiki o systemie. System był promowany podczas spotkań informacyjnych.</p>				1 lipca – 31 grudnia 2015	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom																																				
<p>Szkolenia informacyjne Przeprowadzono krótkie szkolenia informacyjne o systemie</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Data</th> <th>Godziny</th> <th>Temat/grupa docelowa</th> <th>Liczba uczestników</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10.07.2015</td> <td>3</td> <td>Szkolenie dla organizacji przygotowujących się do działań w ramach Lokalnych Systemów Wsparcia</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>25.08.2015</td> <td>2,5</td> <td>Szkolenie dedykowane dla przedstawicieli organizacji działających w LSW</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>28.09.2015</td> <td>2,5</td> <td>Szkolenie dla organizacji należących do konsorcjów</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>6.10.2015</td> <td>4</td> <td>Szkolenie dla przedstawicieli Centrum Wspierania Rodzin Rodzinna Warszawa</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>9.10.2015</td> <td>2</td> <td>Konsultacje dotyczące nowych funkcji dedykowanych dla CWR Rodzinna warszawa</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>16.11.2015</td> <td>3,5</td> <td>Szkolenie dla organizacji działających w konsorcjum LSW na Targówku Mieszkaniowym</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>24.11.2015</td> <td>3,5</td> <td>Szkolenie dla organizacji działających w konsorcjum ZONA Muranów</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>3.12.2015</td> <td>3,5</td> <td>Szkolenie dla organizacji działających w konsorcjum tupragawaw.pl</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>						Data	Godziny	Temat/grupa docelowa	Liczba uczestników	10.07.2015	3	Szkolenie dla organizacji przygotowujących się do działań w ramach Lokalnych Systemów Wsparcia	5	25.08.2015	2,5	Szkolenie dedykowane dla przedstawicieli organizacji działających w LSW	10	28.09.2015	2,5	Szkolenie dla organizacji należących do konsorcjów	7	6.10.2015	4	Szkolenie dla przedstawicieli Centrum Wspierania Rodzin Rodzinna Warszawa	12	9.10.2015	2	Konsultacje dotyczące nowych funkcji dedykowanych dla CWR Rodzinna warszawa	4	16.11.2015	3,5	Szkolenie dla organizacji działających w konsorcjum LSW na Targówku Mieszkaniowym	7	24.11.2015	3,5	Szkolenie dla organizacji działających w konsorcjum ZONA Muranów	5	3.12.2015	3,5	Szkolenie dla organizacji działających w konsorcjum tupragawaw.pl	5
Data	Godziny	Temat/grupa docelowa	Liczba uczestników																																						
10.07.2015	3	Szkolenie dla organizacji przygotowujących się do działań w ramach Lokalnych Systemów Wsparcia	5																																						
25.08.2015	2,5	Szkolenie dedykowane dla przedstawicieli organizacji działających w LSW	10																																						
28.09.2015	2,5	Szkolenie dla organizacji należących do konsorcjów	7																																						
6.10.2015	4	Szkolenie dla przedstawicieli Centrum Wspierania Rodzin Rodzinna Warszawa	12																																						
9.10.2015	2	Konsultacje dotyczące nowych funkcji dedykowanych dla CWR Rodzinna warszawa	4																																						
16.11.2015	3,5	Szkolenie dla organizacji działających w konsorcjum LSW na Targówku Mieszkaniowym	7																																						
24.11.2015	3,5	Szkolenie dla organizacji działających w konsorcjum ZONA Muranów	5																																						
3.12.2015	3,5	Szkolenie dla organizacji działających w konsorcjum tupragawaw.pl	5																																						
<p>Nadawanie uprawnień Rozpoczęto to działanie. Nadano uprawnienia przedstawicielom 40 organizacji.</p>																																									
<p>Utrzymanie systemu</p> <p>h.) Przyjmowanie zgłoszeń od organizacji Przyjęto w sumie 49 zgłoszeń organizacji o dostęp do Bazy Monitorującej,</p> <ul style="list-style-type: none"> • 41 zostało zaakceptowanych • 41 uzyskało dostęp (założono konto organizacji) • 6 jest w trakcie weryfikacji • 2 zostały odrzucone <p>i.) Prowadzenie ewidencji kont Przez cały okres trwania projektu prowadzono ewidencję nadanych kont. Ewidencja ta może zostać przekazana na życzenie Urzędu.</p> <p>j.) Administracja bazą kont Główne działania w tym temacie objęły przesyłanie zapomnianych haseł oraz sprawdzanie nieprawidłowości zgłaszanych przez użytkowników.</p>				1 lipca – 31 grudnia 2015	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom																																				

<p>k.) Tworzenie cyklicznych raportów z systemu Powstał 1 cykliczny raport z danych zgromadzonych w systemie. Został on zaprezentowany w formie powerpoint oraz przesłany w rozszerzonej formie excel.</p> <p>l.) Help desk Na bieżąco odpowiadano na zadane pytania, które przychodzą na skrzynkę mailową: pomoc@baza-monitorujaca.pl. W sumie nadesłano 49 pytań, które dotyczyły:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokumentów wymaganych do rejestracji - pól obowiązkowych w systemie - dodawania wskaźników - rejestracji konsorcjów, organizacji indywidualnych i organizacji sieciowych - importu danych - dostępu do szkoleniowej wersji systemu - migracji danych z pierwszej wersji Bazy Monitorującej - problemów technicznych - logowania - propozycji modyfikacji funkcji systemu - usunięcia danych - uprawnień - widoczności uczestników w placówkach sieciowych i w zależności od nadanych uprawnień <p>Prowadzono rejestr zadanych pytań i udzielonych odpowiedzi. Na podstawie nadesłanych pytań które pojawiały się najczęściej lub budziły najwięcej niejasności utworzono zakładkę FAQ na stronie internetowej pod adresem https://nowa.baza-monitorujaca.pl/index.php?id=99.</p> <p>m.) Wprowadzanie aktualizacji Dodano do systemu całą zaktualizowaną listę warszawskich ulic. Wprowadzono aktualną typologię zajęć. Aktualizacja listy szkół województwa mazowieckiego</p> <p>n.) Tworzenie i przechowywanie back-upów Back-upy były tworzone na bieżąco, codziennie. Każda kolejna wersja systemu była zapisywana w specjalnym rejestrze.</p>		
--	--	--

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.01.2016 do 30.06.2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania	Terminy realizacji poszczególnych działań	Zleceniobiorca lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Analiza potrzeb placówek wsparcia dziennego		Stowarzyszenie na Rzecz
Zatrudnienie personelu		Stowarzyszenie na Rzecz

<p>W tej fazie został zorganizowany i zatrudniony zespół ekspertów, którzy są odpowiedzialni za stworzenie skutecznego i praktycznego systemu monitoringu wskaźników. W skład zespołu weszło kilka osób, w tym eksperci z zakresu systemów informatycznych oraz osoby doświadczone w dziedzinie projektów społecznych i zagadnień rewitalizacji. Zostały podpisane z nimi należyte umowy.</p>	<p>1.01 - 30.06. 2016r.</p>	<p>Rozwoju i Pomocy Q Zmianom</p>	
<p>Konsultacje z organizacjami Do udoskonalania nowego systemu wykorzystano uwagi organizacji zgłaszane podczas szkoleń, na help-desk, podczas konsultacji i spotkań informacyjnych. Odbłyły się także specjalne dedykowane konsultacje z organizacjami, które dotyczyły dostosowania BAZY do umówionych wskaźników realizacji zadania.</p>			
<p>Stworzenie systemu monitoringu</p>			
<p>Zakup urządzeń gromadzących dane Przedłużenie serwera, zakupionego w 2014 roku nastąpi w drugim semestrze 2016 roku. Parametry serwera zostały szczegółowo przedstawione w sprawozdaniu częściowym z 2014 roku. W obecnym okresie pozostały one takie same.</p>			
<p>Rozwijanie architektury i wprowadzanie aktualizacji Przez cały okres trwania projektu nowy system był rozwijany i aktualizowany, tak aby jak najpełniej odpowiadać na potrzeby jego odbiorców. Na bieżąco są zapisywane proponowane modyfikacje. Stworzono kalendarz modyfikacji na kolejne okresy. Wśród wprowadzonych udoskonaleń znalazły się, m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stworzono mechanizm importu ocen z excela oraz importu uczestników z podziałem na osoby uczestniczące we wsparciu regularnym, intensywnym, incydentalnym oraz z liczbą godzin wsparcia przy danym uczestniku • wprowadzono funkcję automatycznego wpisania dzielnicy po kodzie zamieszkania, aby zminimalizować liczbę uczestników, którzy nie mają przypisanej dzielnicy • wprowadzono mechanizm przypisania uczestnika do projektu już na etapie wpisywania uczestnika – co umożliwiło lepszą widoczność w konsorcjach • Wprowadzono do zajęć możliwość przypisania do kategorii projektowej – co ułatwiło generowanie raportów zbiorczych do sprawozdań w konsorcjach • rozszerzono istniejące i dodano nowe raporty – w tym raporty audytowe – m.in. braku przypisania uczestników do projektu • wprowadzono do raportów dane demograficzne dotyczące uczestników – średni wiek w grupie wiekowej, poza grupą wiekową, liczba kobiet/ mężczyzn, etc. 	<p>1.01 - 30.06. 2016r.</p>	<p>Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom</p>	
<p>Wdrożenie systemu monitoringu</p>			
<p>Przeprowadzenie kampanii promującej i informującej o systemie Zaktualizowano i dopełniono stronę internetową System był promowany podczas spotkań informacyjnych.</p>			
<p>Szkolenia i spotkania informacyjne Przeprowadzono krótkie szkolenia informacyjne o systemie</p>	<p>1.01 - 30.06. 2016r.</p>	<p>Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom</p>	
<p>Data</p>	<p>Godziny</p>	<p>Temat/grupa docelowa</p>	<p>Liczba uczestników w</p>

28.01.2016	3	Szkolenie dla Bielańskiej Stonogi	11		
29.02.2016	3	Szkolenie dla Razem z Ochotą	3		
29.03.2016	3	Szkolenie dla przedstawicieli konsorcjów	10		
19.04.2016	3	Szkolenie dla osób prowadzących zajęcia	16		
7.06.2016	3	Raportowanie z bazy monitorującej	12		
14.06.2016	3	Raportowanie z bazy monitorującej	7		
Nadawanie uprawnień Kontynuowano to działanie. Nadano uprawnienia przedstawicielom 58 organizacji.					
<p>Utrzymanie systemu</p> <p>o.) Przyjmowanie zgłoszeń od organizacji – mimo iż nie było planowane na ten etap, to nadal miało miejsce Przyjęto w sumie 6 zgłoszeń organizacji o dostęp do Bazy Monitorującej,</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 zostało zaakceptowanych • 5 uzyskało dostęp (założono konto organizacji) • 1 jest w trakcie weryfikacji • 0 zostało odrzuconych <p>p.) Prowadzenie ewidencji kont Przez cały okres trwania projektu prowadzono ewidencję nadanych kont. Ewidencja ta może zostać przekazana na życzenie Urzędu.</p> <p>q.) Administracja bazą kont Główne działania w tym temacie objęły przesyłanie zapomnianych haseł oraz sprawdzanie nieprawidłowości zgłaszanych przez użytkowników.</p> <p>r.) Tworzenie cyklicznych raportów z systemu Powstał 1 cykliczny raport z danych zgromadzonych w systemie. Został on zaprezentowany w formie powerpoint oraz przesłany w rozszerzonej formie excel.</p> <p>s.) Help desk Na bieżąco odpowiadano na zadane pytania, które przychodzą na skrzynkę mailową: pomoc@baza-monitorujaca.pl. W sumie nadesłano 116 pytań, które dotyczyły:</p> <ul style="list-style-type: none"> - resetu hasła lub loginu - problemów z logowaniem do systemu - dodania szkół do systemu 				1.01 - 30.06. 2016r.	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom

<ul style="list-style-type: none"> - widoczności uczestników w placówkach sieciowych i w zależności od nadanych uprawnień - pól obowiązkowych w systemie - dodawania wskaźników - rejestracji organizacji sieciowych - importu danych - propozycji modyfikacji funkcji systemu - tworzenia zajęć cyklicznych - dziennika obecności - usunięcia danych - uprawnień do systemu - problemów technicznych (np. komunikaty błędów) <p>Prowadzono rejestr zadanych pytań i udzielonych odpowiedzi. Na podstawie nadesłanych pytań które pojawiały się najczęściej lub budziły najwięcej niejasności zaktualizowano zakładkę FAQ na stronie internetowej pod adresem https://nowa.baza-monitorujaca.pl/index.php?id=99.</p> <p>t.) Wprowadzanie aktualizacji Dodano do systemu całą zaktualizowaną listę warszawskich ulic. Wprowadzono aktualną typologię zajęć. Aktualizacja listy szkół województwa mazowieckiego</p> <p>u.) Tworzenie i przechowywanie back-upów Back-upy były tworzone na bieżąco, codziennie. Każda kolejna wersja systemu była zapisywana w specjalnym rejestrze.</p>		
--	--	--

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.07.2016 do 31.12.2016

<p style="text-align: center;">Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego wraz z krótkim opisem wykonania zadania</p>	<p style="text-align: center;">Terminy realizacji poszczególnych działań</p>	<p style="text-align: center;">Zleceniobiorca lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego</p>
<p>1. Analiza potrzeb placówek wsparcia dziennego</p> <p>a.) Zatrudnienie personelu W tej fazie został zorganizowany i zatrudniony zespół ekspertów, którzy są odpowiedzialni za stworzenie skutecznego i praktycznego systemu monitoringu wskaźników. W skład zespołu weszło kilka osób, w tym eksperci z zakresu systemów informatycznych oraz osoby doświadczone w dziedzinie projektów społecznych i zagadnień rewitalizacji. Zostały przedłużone z nimi należyte umowy.</p> <p>b.) Konsultacje z organizacjami Do udoskonalenia nowego systemu wykorzystano uwagi organizacji zgłaszane podczas szkoleń, na help-desk, podczas konsultacji i spotkań informacyjnych.</p>	<p style="text-align: center;">1.07-31.12.2016r.</p>	<p style="text-align: center;">Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom</p>

<p>Odbyły się także specjalne dedykowane konsultacje z organizacjami, które dotyczyły dostosowania systemu do umówionych wskaźników realizacji zadania.</p>								
<p>2. Stworzenie systemu monitoringu</p> <p>a.) Zakup urządzeń gromadzących dane Przedłużono dostępność serwera, zakupionego w roku 2014. Parametry serwera zostały szczegółowo przedstawione w sprawozdaniu częściowym z 2014 roku. W obecnym okresie pozostały one takie same.</p> <p>b.) Rozwijanie architektury i wprowadzanie aktualizacji Przez cały okres trwania projektu nowy system był rozwijany i aktualizowany, tak aby jak najpełniej odpowiadać na potrzeby jego odbiorców. Na bieżąco są zapisywane proponowane modyfikacje. Wśród wprowadzonych udoskonaleń znalazły się, m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⊗ Stworzono nowe raporty audytowe (uczestnicy bez kompletu danych, karty personalne nie podpisane do projektów i działań) ⊗ Rozszerzenie zakresu filtrów w raportach ⊗ Archiwizowanie danych uczestników ⊗ Możliwość przypisania do uczestnika żłobka, bądź przedszkola ⊗ Dodano nowe kategorie wiekowe (0-3, 3-6, 16-26) ⊗ Nowe wskaźniki własne ⊗ Stworzono nowe raporty dedykowane nowym konsorcjom ⊗ Nowe kategorie zajęć 	<p>1.07-31.12.2016r.</p>	<p>Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom</p>						
<p>3. Wdrożenie systemu monitoringu</p> <p>a.) Przeprowadzenie kampanii promującej i informującej o systemie Zaktualizowano i dopełniono stronę internetową System był promowany podczas spotkań KDS ds. Lokalnych Systemów Wsparcia. Powstały ulotki, które zostały rozmieszczone w urzędach, biurach miasta, oraz innych miejscach, gdzie bywają organizacje pozarządowe. Powstał film promujący korzystanie z bazy monitorującej, został on zamieszczony na stronie internetowej systemu oraz na FB. Ukazały się dwa artykuły promujące system prasie branżowej:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⊗ W REMEDIUM ⊗ W ŚWIECIE PROBLEMÓW <p>System promowano również podczas spotkań z organizacjami. Prelekcje przeprowadzono podczas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⊗ Seminarium dla Placówek Wsparcia Dziennego organizowanego przez Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa” ⊗ Spotkania organizowanego przez Urząd Dzielnicy Żoliborz „Dobre praktyki i plany związane z rozwojem Lokalnego Systemu Wsparcia na rzecz rodzin na terenie dzielnicy Żoliborz m. st. Warszawy” <p>b.) Szkolenia i spotkania informacyjne Przeprowadzono krótkie szkolenia informacyjne o systemie</p> <table border="1" data-bbox="277 1839 919 2004"> <thead> <tr> <th>Data</th> <th>Godziny</th> <th>Temat/grupa docelowa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20.07.2016</td> <td>3</td> <td>Szkolenie dedykowane dla osób prowadzących zajęcia</td> </tr> </tbody> </table>	Data	Godziny	Temat/grupa docelowa	20.07.2016	3	Szkolenie dedykowane dla osób prowadzących zajęcia	<p>1.07-31.12.2016r.</p>	<p>Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju i Pomocy Q Zmianom</p>
Data	Godziny	Temat/grupa docelowa						
20.07.2016	3	Szkolenie dedykowane dla osób prowadzących zajęcia						

10.10.2016	3	Szkolenie dla konsorcjum „Partnerstwo dla dzieci Pragi Południe”
27.10.2016	3	Szkolenie dla konsorcjum „Razem z Ochotą”
25.11.2016	3	Szkolenie z raportowania dla konsorcjum „TU PRAGA WAW PL”
2.12.2016	3	Szkolenie dla CWR
9.12.2016	3	Szkolenie dla nowych organizacji korzystających z systemu

c.) Nadawanie uprawnień
Kontynuowano to działanie. Nadano uprawnienia przedstawicielom 72 organizacji. (w obecnym okresie rozliczeniowym 14)

4. Utrzymanie systemu

v.) Przyjmowanie zgłoszeń od organizacji – mimo iż nie było planowane na ten etap, to nadal miało miejsce

Przyjęto w sumie 14 zgłoszeń organizacji o dostęp do Bazy Monitorującej,

- 14 zostało zaakceptowanych
- 14 uzyskało dostęp (założono konto organizacji)
- 0 zostało odrzuconych

w.) Prowadzenie ewidencji kont

Przez cały okres trwania projektu prowadzono ewidencję nadanych kont. Ewidencja ta może zostać przekazana na życzenie Urzędu.

x.) Administracja bazą kont

Główne działania w tym temacie objęły przesyłanie zapomnianych haseł oraz sprawdzanie nieprawidłowości zgłaszanych przez użytkowników.

y.) Tworzenie cyklicznych raportów z systemu

Powstał 1 cykliczny raport z danych zgromadzonych w systemie. Został on przygotowany w rozszerzonej formie excel.

z.) Help desk

Na bieżąco odpowiadano na zadane pytania, które przychodzą na skrzynkę mailową: pomoc@baza-monitorujaca.pl.

W obecnym okresie nadesłano pytania:

- 🔗 Kanał www – 51 (w całym projekcie 191)
- 📧 Kanał mailowy – 143
- ☎️ Kanał telefoniczny – 27

Dotyczyły one:

1.07-
31.12.
2016r.

Stowarzyszenie
na Rzecz
Rozwoju i
Pomocy Q
Zmianom

	<ul style="list-style-type: none"> - resetu hasła lub loginu - problemów z logowaniem do systemu - dodania szkół do systemu - widoczności uczestników w placówkach sieciowych i w zależności od nadanych uprawnień - pól obowiązkowych w systemie - dodawania wskaźników - rejestracji organizacji sieciowych - importu danych - propozycji modyfikacji funkcji systemu - tworzenia zajęć cyklicznych - dziennika obecności - usunięcia danych - uprawnień do systemu - problemów technicznych (np. komunikaty błędów) <p>Prowadzono rejestr zadanych pytań i udzielonych odpowiedzi. Na podstawie nadesłanych pytań które pojawiały się najczęściej lub budziły najwięcej niejasności zaktualizowano zakładkę FAQ na stronie internetowej pod adresem https://nowa.baza-monitorujaca.pl/index.php?id=99.</p> <p>aa.) Wprowadzanie aktualizacji Dostosowano system do nowo powstałych konsorcjów, których odbiorcami są nowe kategorie uczestników dzieci 0-6, oraz młodzież 16-26.</p> <p>bb.) Tworzenie i przechowywanie back-upów Back-upy były tworzone na bieżąco, codziennie. Każda kolejna wersja systemu była zapisywana w specjalnym rejestrze.</p>			
--	--	--	--	--

3. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie

Nie dotyczy.

4. Opis osiągniętych rezultatów

Osiągnięte rezultaty projektu to:	
Produkty:	
Zakładane:	Osiągnięte dotychczas
co najmniej 10 szkoleń informacyjnych o systemie	28 szkoleń informacyjnych
regulamin i instrukcja użytkownika systemu	wykonano

materiały promocyjne – co najmniej 1 filmik, prezentacja multimedialna	4 prezentacje multimedialne, intro systemu, 4 filmiki instruktażowe, Ulotki o systemie, film promujący system, 2 artykuły o systemie
4 raporty zbiorcze z danych w systemie	wykonano 4 raporty zbiorcze
co najmniej 3 konsorcja objęte projektem	13 konsorcjów korzystających z narzędzia
co najmniej 10 placówek korzystających z systemu	72 placówki

Wszystkie zakładane rezultaty zostały osiągnięte, niektóre znacznie przekraczając wskaźniki.

Rezultaty miękkie

Przygotowane narzędzie ułatwia pracę konsorcjom i organizacjom opiekującym się dziećmi. Dodatkowo, system został wyposażony w mechanizmy ułatwiające nowym konsorcjom monitoring wskaźników i komunikację ze szkołami w ramach konsorcjum, eksportowanie ocen, a także dzieci, które należy objąć wsparciem.

5. Liczbowe określenie skali działań zrealizowanych w ramach zadania⁶⁾

W ramach działań powstał 1 system monitoringu.

W działaniach Stowarzyszenia Q Zmianom w ramach projektu wzięły udział następujące konsorcja:

- Lokalny System Wsparcia na Targówku Mieszkaniowym
- TU Praga WAW pl II
- ZONA Muranów
- Razem z Ochotą
- Stacja Ursus
- Bielańska Stonoga
- Partnerstwo dla Dzieci
- BAZA Akcji Zintegrowanej Animacji
- My Targówek - Fabryka nowych możliwości
- Razem dla dzieci Pragi Południe
- Wsparcie w starcie
- Kluby przyjazne rodzinom
- Ta Szansa dla Rodzin

W działaniach wzięli również udział przedstawiciele warszawskich organizacji, które za pośrednictwem Urzędu Miasta otrzymywały informacje o systemie i o szkoleniach. W działania zostało włączone Centrum Wspierania Rodzin Rodzinna Warszawa.

